



## ACTA DE LA SESIÓN CELEBRADA CON CARÁCTER ORDINARIO POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DEL AYUNTAMIENTO DE CACABELOS EN FECHA 4 DE OCTUBRE DE 2013.

En la Casa Consistorial del Ayuntamiento de Cacabelos, siendo las catorce horas del día 4 de octubre de 2013, se reúnen, al objeto de celebrar sesión ordinaria de la Junta de Gobierno Local, en primera convocatoria, los siguientes concejales:

Doña. M<sup>ª</sup> DEL MAR ENRIQUEZ PRADA  
Doña JOSE MANUEL CELA RODRIGUEZ  
Don. PAULINO BELLO GARCIA  
Doña MANUELA ALBA SERNANDEZ

Presididos por:  
DON ADOLFO CANEDO CASCALLANA

Asistidos por la Secretaria del Ayuntamiento Doña Nuria Rosa Rodríguez Marcos, que da fe del acto.

Abierto el acto por la Presidencia, tras comprobar que concurre el quórum de asistencia previsto para su válida celebración, se procede a conocer de los siguientes asuntos incluidos en el Orden del Día de la convocatoria de la presente sesión:

### PRIMERO.- APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR DE FECHA 27/09/2013.

Preguntados por la Presidencia si alguno de los asistentes tiene alguna observación o reparo que formular al Acta de la sesión celebrada el día 27 de septiembre de 2013, y que obra en poder de todos los presentes, la misma es aprobada por unanimidad de los asistentes.

### SEGUNDO.- TRAMITACION Y RESOLUCION DE ESCRITOS DE PARTICULARES.

I. Visto el escrito de:

**Solicitante:** Raúl Gutiérrez Mauriz y Nathalie Divine Baude García.

**Nº Registro de Entrada:** 3120

**Fecha:** 29-08-2013

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ Ponferrada, 10 – 1º Dcha – Cacabelos.

**Solicitud de:** Inscripción en el Registro Municipal de Hecho del Ayuntamiento

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Aprobar al inscripción en el Registro de Uniones de Hecho y con el nº 32 de D. Raúl Gutiérrez Mauriz y Dña. Nathalie Divine Baude García.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo a los interesados.

II. Visto el escrito de:

**Solicitante:** Cesareo Teijeiro Carrasco.

**Nº Registro de Entrada:** 3499 procedente del Ministerio de Economía y Hacienda.

**Fecha:** 30-09-2013

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ Mauricio Legendre, 16 – Dpto. 2508 – Madrid.

**Solicitud de:** Recurso de reposición contra el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 30 de agosto de 2013.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Poner en su conocimiento que este Ayuntamiento no tiene suscrito convenio con otras Administraciones de "Ventanilla Unica" en esta fecha.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

### TERCERO.- LICENCIAS URBANISTICAS Y DE ACTIVIDAD

#### **1. Expediente: Reg. Entrada 2801**

**Asunto:** Paralización de obra menor.

**Objeto:** Construcción de rampa.

**Situación:** C/ Campo San Isidro, 26 – Cacabelos.

**Solicitante:** Francisco Armesto Lago.

**CIF/NIF:** 10060614-T.

**Dirección Solicitante:** C/ Campo San Isidro, 27 – Cacabelos.

Visto el informe técnico, emitido por el Servicio Técnico Municipal, de fecha 03 de octubre de 2013, **Ref. 256/2013**, como parte de la presente Acta y del acuerdo adoptado.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** No procede la paralización de la obra ni el impedimento de los materiales de relleno utilizados tal y como refleja el informe técnico emitido por el Servicio Técnico Municipal de fecha 03 de octubre de 2013, **Ref. 256/2013**.

#### **2. Expediente: Reg. Entrada 3535**

**Asunto:** Licencia de obra menor.

**Objeto:** Anulación del expediente Reg. Entrada 3021.

**Situación:** Antigua ubicación del campo de fútbol - Cacabelos.

**Solicitante:** Unión Fenosa Distribuciones.

**CIF/NIF Promotor:** A63222533

**Dirección Solicitante:** Avda. Reyes Leoneses, 14 – 5ª PI – León.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Acceder a la anulación del expediente del Reg. Entrada 3021 para acometida en la antigua ubicación del campo de fútbol.



### **3. Expediente: Reg. 1614/148**

**Asunto:** Licencia de obra menor.

**Objeto:** Sustituir pizarra del tejado aprox. 85 m<sup>2</sup>.

**Situación:** C/ Real, 4 - Villabuena

**Solicitante:** José Canedo López.

**CIF/NIF Promotor:** 09965133-S

**Dirección Solicitante:** C/ Real, 4 - Villabuena.

Visto el informe técnico, emitido por el Servicio Técnico Municipal, de fecha 03 de octubre de 2013, **Ref. 260/2013**, como parte de la presente Acta y del acuerdo adoptado.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Otorgar licencia de obra para sustituir la pizarra del tejado aprox. 85 m<sup>2</sup>. Esta licencia es válida para la sustitución de pizarra negra nunca para el cambio de vigas principales, correas, entablado ni elementos similares. La ejecución y el estado final de las obras ha de ser respetuoso con el entorno debiendo utilizarse materiales, tonos y acabados similares a los existentes en el ámbito cercano tal y como refleja el informe técnico emitido por el Servicio Técnico Municipal de fecha 03 de octubre de 2013, **Ref. 260/2013**.

**Segundo.-** Las obras deberán iniciarse en un plazo máximo de 6 meses a partir de la notificación de la presente resolución siendo en todo caso la duración máxima de la ejecución de la obra de 2 años a contar igualmente desde la notificación de esta resolución, siendo el plazo máximo de interrupción de las obras de 6 meses tal como se señala en los artículos 303.1 y 2 del Decreto 22/2004, de 29 de enero (RUCyL) y artículo 12 de la ordenanza municipal nº 25 sobre otorgamiento de licencias urbanísticas.

Incumplidos los plazos anteriores se producirá la caducidad y se procederá tal como señala el artículo 103 del Ley 5/1999 y artículo 305 del Decreto 22/2004, de 29 de enero (RUCyL), igualmente se producirá la caducidad tal como señala el artículo 12 de la ordenanza municipal nº 25 sobre otorgamiento de licencias urbanísticas, en los siguiente supuestos:

- a) si no se han comenzado las obras en los 6 meses desde la concesión de la licencia
- b) Si se mantienen interrumpidas las obras durante seis meses consecutivos.
- c) Si a los doce meses no se ha alcanzado la mitad de la altura de la estructura de la edificación proyectada.
- d) Si a los 18 meses no se ha finalizado la estructura de la edificación cubriendo aguas.
- e) Cuando no sea retirada la licencia dentro de los 6 meses siguientes a la fecha de la notificación de la liquidación de los derechos correspondientes a la misma, sin perjuicio de su cobro por la vía de apremio

La licencia concedida se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, salvo que afecten al dominio público o a suelos patrimoniales (Artículo 98 Ley 5/1999 de Urbanismo de Castilla y León.)

**Tercero.-** Aprobar la liquidación de la licencia de obra por importe de 121,55 €.

### **4. Expediente: Reg. Entrada 3086**

**Asunto:** Licencia de actividad y de apertura.

**Objeto:** Licencia de actividad y apertura para Academia.

**Situación:** C/ Angel Basante, 12 - Cacabelos.

**Solicitante:** M<sup>a</sup> Jesús Fuentes Rayo.  
**CIF/NIF Promotor:** 70640413 - F  
**Dirección Solicitante:** Urb. San Roque, 23 – Cacabelos.

Visto el informe técnico, emitido por el Servicio Técnico Municipal, de fecha 03 de octubre de 2013, **Ref. 238/2013**, como parte de la presente Acta y del acuerdo adoptado.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Otorgar licencia de actividad y de apertura para academia tal y como refleja el informe técnico emitido por el Servicio Técnico Municipal de fecha 03 de octubre de 2013, **Ref. 238/2013**.  
**Segundo.-** Aprobar la liquidación de la licencia apertura por importe de 150,00 €.

#### **5. Expediente: Reg. Entrada 3376**

**Asunto:** Licencia de apertura.  
**Objeto:** Licencia de apertura para peluquería.  
**Situación:** Avda. de la Constitución, 35 – Cacabelos.  
**Solicitante:** Lorena Valdesoiro Román.  
**CIF/NIF Promotor:** 44431821 - F  
**Dirección Solicitante:** C/ La Lavandera, 22 – Cacabelos.

Visto el informe técnico, emitido por el Servicio Técnico Municipal, de fecha 03 de octubre de 2013, **Ref. 258/2013**, como parte de la presente Acta y del acuerdo adoptado.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Otorgar licencia de apertura para peluquería tal y como refleja el informe técnico emitido por el Servicio Técnico Municipal de fecha 03 de octubre de 2013, **Ref. 258/2013**.  
**Segundo.-** Aprobar la liquidación de apertura por importe de 150,00 €.

#### **6. Expediente: Reg. Entrada 2888**

**Asunto:** Licencia de segregación.  
**Objeto:** Segregación de fincal.  
**Situación:** 6091201PH8169S0001WK – Cacabelos.  
**Solicitante:** María Pérez Lombao.  
**CIF/NIF Promotor:** 10030328 - M  
**Dirección Solicitante:** C/ El Foyo, 21- Cacabelos.

Visto el informe técnico, emitido por el Servicio Técnico Municipal, de fecha 03 de octubre de 2013, **Ref. 234/2013**, como parte de la presente Acta y del acuerdo adoptado.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Otorgar licencia de segregación de la finca ref. catastral 6091201PH8169S0001WK teniendo como resultado dos fincas con una superficie de 1.000 m<sup>2</sup> y de 13.446,72 m<sup>2</sup> respectivamente tal y como refleja el informe técnico emitido por el Servicio Técnico Municipal de fecha 03 de septiembre de 2013, **Ref. 234/2013**.  
**Segundo.-** Aprobar la liquidación de la licencia de segregación por importe de 1.444,67 €.



**CUARTO.- APROBACION DE DOCUMENTACION ECONOMICA.**

No hay asuntos que tratar

**QUINTO.- INFORMES DE LA PRESIDENCIA.**

No hay asuntos que tratar.

**SEXTO.- RUEGOS Y PREGUNTAS**

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las catorce horas y treinta minutos en el lugar y día de la fecha. Y para dejar constancia de los asuntos tratados y de los acuerdos adoptados, extiendo la presente Acta, que someto a la firma del Sr. Presidente. Doy fe.

EL PRESIDENTE

Fdo.: D. Adolfo Canedo Cascallana



LA SECRETARIA

Fdo.: Dña. Nuria Rosa Rodríguez Marcos





## ANEXO I

### INFORME DE SECRETARÍA GENERAL

**PRIMERO.** Mediante la licencia urbanística el Ayuntamiento realiza un control preventivo sobre los actos de uso del suelo para verificar su conformidad con la Normativa Urbanística.

**SEGUNDO.** La Legislación aplicable viene establecida por:

— Los artículos 97 a 105 de la Ley 5/1999, de 8 de abril, de Urbanismo de Castilla y León.

— La Ley 4/2008, de 15 de Septiembre de Medidas sobre Urbanismo y Suelo de Castilla y León.

— Los artículos 287 a 305 del Decreto 22/2004, de 29 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Urbanismo de Castilla y León.

— El artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

— La Orden FOM/1602/2008, de 16 de Septiembre, por la que se aprueba la Instrucción Técnica Urbanística 1/2008, para la aplicación del Reglamento de Urbanismo de Castilla y León tras la entrada en vigor de la Ley 4/2008, de 15 de Septiembre, de Medidas sobre Urbanismo y Suelo.

**TERCERO.** El procedimiento para llevar a cabo la concesión de la licencia urbanística es el siguiente:

**A.** Incoado el procedimiento, será necesario informe técnico y jurídico de los Servicios Municipales. En el informe técnico se hará constar además si es necesario algún informe o autorización de otra Administración.

**B.** Cuando sean preceptivos informes o autorizaciones de otras Administraciones Públicas, el Ayuntamiento les remitirá el expediente para que resuelvan en el plazo máximo de dos meses, transcurrido el cual los informes se entenderán favorables y las autorizaciones concedidas.

**C.** Cuando la licencia urbanística imponga condiciones especiales que hayan de cumplirse en la finca a la que afectan, podrán hacerse constar en el Registro de la Propiedad.

**D.** Las licencias deberán otorgarse en los siguientes plazos:

a) Cuando se requiera también licencia ambiental: cuatro meses.

b) Cuando no se requiera licencia ambiental:

— Tres meses para los actos de uso del suelo relacionados en los párrafos 1.º a 6.º de la letra a) y 2.º a 5.º de la letra b) del artículo 288 del Decreto 22/2004, de 29 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Urbanismo de Castilla y León.

— Un mes para los demás actos de uso del suelo que requieran licencia urbanística.

El plazo máximo en que debe notificarse la resolución comienza a contar desde la fecha en que la solicitud tenga entrada en el Registro municipal, y se interrumpe en los casos previstos en la Legislación sobre procedimiento administrativo, incluidos los siguientes:

- a) Plazos para la subsanación de deficiencias en la solicitud.
- b) Períodos preceptivos de información pública y suspensión del otorgamiento de licencias.
- c) Plazos para la concesión de autorizaciones o emisión de informes preceptivos conforme a la Normativa urbanística o a la Legislación sectorial.

E. Emitidos los informes preceptivos, corresponde al Alcalde resolver sobre el otorgamiento de la licencia de conformidad el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local. La resolución del expediente versará sobre los siguientes aspectos:

- Concesión de licencia urbanística, con indicación de las determinaciones oportunas.
- Plazo de iniciación, el plazo máximo de ejecución y el período máximo en que puede estar interrumpida la ejecución de las obras por causa imputable al promotor de la obra.
- Notificación a los interesados.

En Cacabelos, a 4 de octubre de 2013

LA SECRETARIA



Fdo. Nuria Rosa Rodríguez Marcos