



## ACTA DE LA SESIÓN CELEBRADA CON CARÁCTER ORDINARIO POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DEL AYUNTAMIENTO DE CACABELOS EN FECHA 20 DE JULIO DE 2015.

En la Casa Consistorial del Ayuntamiento de Cacabelos, siendo las doce horas y cincuenta y cinco minutos del día 20 de julio de 2015, se reúnen, al objeto de celebrar sesión ordinaria de la Junta de Gobierno Local, en primera convocatoria, los siguientes concejales:

Doña M<sup>a</sup> del CARMEN GONZALEZ FERNANDEZ  
Don SANTIAGO ENRIQUEZ FERNANDEZ  
Don ALFREDO GARCIA ALBA  
Doña SUSANA VILA RODRIGUEZ

Presididos por:  
DON SERGIO ALVAREZ DE ARRIBA

Asistidos por la Secretaria del Ayuntamiento Doña Nuria Rosa Rodríguez Marcos, que da fe del acto.

Abierto el acto por la Presidencia, tras comprobar que concurre el quórum de asistencia previsto para su válida celebración, se procede a conocer de los siguientes asuntos incluidos en el Orden del Día de la convocatoria de la presente sesión:

### PRIMERO.- APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR DE FECHA 09/07/2015.

Preguntados por la Presidencia si alguno de los asistentes tiene alguna observación o reparo que formular al Acta de la sesión celebrada el día 09 de julio de 2015, y que obra en poder de todos los presentes, la misma es aprobada por unanimidad de los asistentes.

### SEGUNDO.- TRAMITACION Y RESOLUCION DE ESCRITOS DE PARTICULARES.

I. Visto el escrito de:

**Solicitante:** Manuel Feijoo Ríos (Loma Espacio Gastronómico)

**Nº Registro de Entrada:** 3067

**Fecha:** 20-07-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ San Pedro, 1 – San Clemente.

**Asunto:** Permiso para amenización musical en la Plaza de Abastos el día 24 de julio de 2015 a las 22:00 horas.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Acceder a lo solicitado. Si bien posteriormente se comunica, por el interesado, que no se va a realizar.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

II. Visto el escrito de:

**Solicitante:** Javier Márquez. Director del Proyecto "12 etapas, 12 causas".

**Nº Registro de Entrada:** 2837

**Fecha:** 06-07-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** San Bartolomé de la Torre.

**Solicitud de:** Ocupación de la Plaza Mayor y de la megafonía para el día 6 de agosto de 2015 desde las 11:30 para realizar actividades de la campaña informativa sobre el cáncer.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Acceder Ocupación de la Plaza Mayor y de la megafonía para el día 6 de agosto de 2015 desde las 11:30 para realizar actividades de la campaña informativa sobre el cáncer.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

III. Visto el escrito de:

**Solicitante:** José Manuel Martínez García.

**Nº Registro de Entrada:** 3048

**Fecha:** 17-07-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ Brindis Moran, 2 - bajo – Ponferrada.

**Solicitud de:** Colaboración para mejorar el equipamiento de la red de alojamientos de Ponferrada para personas con discapacidad por enfermedad mental.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Acceder conforme a donación de mobiliario para el piso tutelado de Ponferrada.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

IV. Visto el escrito de:

**Solicitante:** Procurador del Común de Castilla y León.

**Nº Registro de Entrada:** 2877

**Fecha:** 07-07-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ Sierra Pambley, 4 – León.

**Solicitud de:** Invasión por obras en sepultura, expte 20150644.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Comunicar que por parte de esta Administración no se puede determinar la invasión de la sepultura con relación a la propiedad de Dña. Ángeles Santalla Ortega.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo.

V. Visto el escrito de:

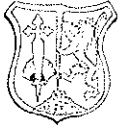
**Solicitante:** Nuria Natal Martínez.

**Nº Registro de Entrada:** 2998

**Fecha:** 15-07-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ El Foyo, 31 – Cacabelos.

**Solicitud de:** Uso de la playa fluvial de Cacabelos para realizar una asamblea ciudadana el día 23 de julio de 2015 a las 20:30 horas.



La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Acceder al uso de la playa fluvial de Cacabelos para realizar una asamblea ciudadana el día 23 de julio de 2015 a las 20:30 horas.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

VI. Visto el escrito de:

**Solicitante:** Horacio Canedo Fernández.

**Nº Registro de Entrada:** 3025

**Fecha:** 16-07-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ Canal, 15 – Quilós.

**Solicitud de:** Renuncia al puesto de trabajo de peón de jardinería por imposibilidad de salud para su desempeño.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Tomar nota de lo manifestado.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

VII. Visto el escrito de:

**Solicitante:** Rosa Mª Gutiérrez Mauriz. Presidenta de la Junta Vecinal de Villabuena.

**Nº Registro de Entrada:** 2999

**Fecha:** 15-07-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ Real, 26 – Villabuena.

**Solicitud de:** Autorización para la celebración de las Fiestas de San Justo en Villabuena los días 5, 6 y 7 de agosto de 2015. Colaboración con 6 mesas y 50 sillas.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Acceder a la autorización para la celebración de las Fiestas de San Justo en Villabuena los días 5, 6 y 7 de agosto de 2015. Acceder a la colaboración con 6 mesas y a dejar las sillas para la misa del día 6 no autorizando su uso para otros fines.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

VIII. Visto el escrito de:

**Solicitante:** Eumenio Rodríguez Quiroga.

**Nº Registro de Entrada:** 2958

**Fecha:** 13-07-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ Los Negrillos, 12 – Cacabelos.

**Solicitud de:** Uso del Cine Faba un día en fin de semana de agosto para proyectar el video "San Isidro 2014".

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Acceder al uso del cine el día 22 de agosto de 2015 para proyectar el video "San Isidro 2014".

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

IX. Visto el escrito de:

**Solicitante:** Asya Alekova Minkova

**Nº Registro de Entrada:** 2741

**Fecha:** 29-06-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ Torano Nuovo, 18 – 3º A – Cacabelos.

**Solicitud de:** Local más grande al que en la actualidad tiene en la Plaza de Abastos.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** No acceder a lo solicitado ya que a día de hoy no hay puestos disponibles en la Plaza de Abastos y se está investigando cuales se podrían ocupar.

Así mismo se le informa que cuando quede algún puesto disponible en la Plaza de Abastos, será el Ayuntamiento de Cacabelos quien saque a licitación la disponibilidad de dicho puesto, y se adjudicara por riguroso orden de solicitud, que cumplan con las condiciones establecidas en la ordenanza reguladora, una vez abierto el plazo de licitación.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

X. Visto el escrito de:

**Solicitante:** Francisco Fuente Canedo

**Nº Registro de Entrada:** 2578

**Fecha:** 17-06-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ Conde de Lemos, 6 – Cacabelos.

**Solicitud de:** Local en la Plaza de Abastos.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** No acceder a lo solicitado ya que a día de hoy no hay puestos disponibles en la Plaza de Abastos y se está investigando cuales se podrían ocupar.

Así mismo se le informa que cuando quede algún puesto disponible en la Plaza de Abastos, será el Ayuntamiento de Cacabelos quien saque a licitación la disponibilidad de dicho puesto, y se adjudicara por riguroso orden de solicitud, que cumplan con las condiciones establecidas en la ordenanza reguladora, una vez abierto el plazo de licitación.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

XI. Visto el escrito de:

**Solicitante:** Margarita López Martínez

**Nº Registro de Entrada:** 2594

**Fecha:** 17-06-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** Urb. San Roque, 19 – Cacabelos.

**Solicitud de:** Local en la Plaza de Abastos.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** No acceder a lo solicitado ya que a día de hoy no hay puestos disponibles en la Plaza de Abastos y se está investigando cuales se podrían ocupar.

Así mismo se le informa que cuando quede algún puesto disponible en la Plaza de Abastos, será el Ayuntamiento de Cacabelos quien saque a licitación la disponibilidad de dicho puesto, y se adjudicara por riguroso orden de solicitud, que cumplan con las condiciones establecidas en la ordenanza reguladora, una vez abierto el plazo de licitación.



**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

XII. Visto el escrito de:

**Solicitante:** Carmen Núñez Barrio

**Nº Registro de Entrada:** 2758

**Fecha:** 30-06-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ Santa Isabel, 34 – Cacabelos.

**Solicitud de:** Local en la Plaza de Abastos.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** No acceder a lo solicitado ya que a día de hoy no hay puestos disponibles en la Plaza de Abastos y se está investigando cuales se podrían ocupar.

Así mismo se le informa que cuando quede algún puesto disponible en la Plaza de Abastos, será el Ayuntamiento de Cacabelos quien saque a licitación la disponibilidad de dicho puesto, y se adjudicara por riguroso orden de solicitud, que cumplan con las condiciones establecidas en la ordenanza reguladora, una vez abierto el plazo de licitación.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

XIII. Visto el escrito de:

**Solicitante:** Ana Isabel González Vega. Administradora C. Propietarios Edificio Roma.

**Nº Registro de Entrada:** 2665

**Fecha:** 22-06-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ República Argentina, 1 - entreplanta – Ponferrada.

**Solicitud de:** Reubicación de contenedores de la C/ Torano Nuovo.

Vistos los informes de la Policía Local de fecha 13 de julio de 2015 y registro de entrada 2947 y de fecha 17 de julio de 2015 y registro de entrada 3034.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Acceder a la reubicación de los contenedores según indique el encargado de la Mancomunidad de Bierzo Central.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

XIV. Visto el escrito de:

**Solicitante:** Informe de Policía Local

**Nº Registro de Entrada:** 3032

**Fecha:** 17-07-2015

**Asunto:** Imposibilidad de notificar a Dña. Mª Reyes Gómez Fernández.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Que no encontrándose en domicilio de notificaciones por cierre del negocio no continuar con el requerimiento de subsanación de deficiencias a no ser que se reabra el negocio.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo a Dña. Mª Reyes Gómez Fernández.

## TERCERO.- LICENCIAS URBANISTICAS Y DE ACTIVIDAD

### **1. Expediente: Reg. Entrada 2976**

**Asunto:** Licencia urbanística

**Objeto:** Aportación de documentación para centro de enoturismo y albergue.

**Situación:** Polígono 1, parcelas 24 y 611 – Pieros.

**Solicitante:** Víctor M. Arroyo Alba.

**CIF/NIF Promotor:** 10071435 - B

**Dirección Solicitante:** Ctra. General, 44 – Pieros.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Tomar nota de la documentación presentada y dar traslado al servicio técnico.

### **2. Expediente: Reg. 1614/68**

**Asunto:** Licencia de obra menor.

**Objeto:** Cambiar losas del tejado aprox. 50 m<sup>2</sup>.

**Situación:** C/ San Pedro, 25 – San Clemente.

**Solicitante:** Amadeo Alba Ríos

**CIF/NIF Promotor:** 9938979 - N

**Dirección Solicitante:** C/ Elías Iglesias, 31 – Cacabelos.

Visto el informe técnico, emitido por el Servicio Técnico Municipal, de fecha 14 de julio de 2015, **Ref. 160/2015**, como parte de la presente Acta y del acuerdo adoptado.

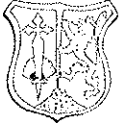
La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Considerar favorable la comunicación de inicio de obra para cambiar losas del tejado aprox. 50 m<sup>2</sup>. Si las obras afectasen a la estructura del inmueble deberá presentar proyecto técnico redactado por profesional competente y sisado por el Colegio Profesional correspondiente. El acabado de cubierta será mediante pizarra negra. La ejecución y el estado final de las obras ha de ser respetuoso con el entorno debiendo utilizarse materiales, tonos y acabados similares a los existentes en el ámbito cercano tal y como refleja el informe emitido por el Servicio Técnico Municipal de fecha 14 de julio de 2015, **Ref. 160/2015**.

**Segundo.-** Las obras deberán iniciarse en un plazo máximo de 6 meses a partir de la notificación de la presente resolución siendo en todo caso la duración máxima de la ejecución de la obra de 2 años a contar igualmente desde la notificación de esta resolución, siendo el plazo máximo de interrupción de las obras de 6 meses tal como se señala en los artículos 303.1 y 2 del Decreto 22/2004, de 29 de enero (RUCyL) y artículo 12 de la ordenanza municipal nº 25 sobre otorgamiento de licencias urbanísticas.

Incumplidos los plazos anteriores se producirá la caducidad y se procederá tal como señala el artículo 103 del Ley 5/1999 y artículo 305 del Decreto 22/2004, de 29 de enero (RUCyL), igualmente se producirá la caducidad tal como señala el artículo 12 de la ordenanza municipal nº 25 sobre otorgamiento de licencias urbanísticas, en los siguiente supuestos:

- a) si no se han comenzado las obras en los 6 meses desde la concesión de la licencia
- b) Sí se mantienen interrumpidas las obras durante seis meses consecutivos.



- c) Si a los doce meses no se ha alcanzado la mitad de la altura de la estructura de la edificación proyectada.
- d) Si a los 18 meses no se ha finalizado la estructura de la edificación cubriendo aguas.
- e) Cuando no sea retirada la licencia dentro de los 6 meses siguientes a la fecha de la notificación de la liquidación de los derechos correspondientes a la misma, sin perjuicio de su cobro por la vía de apremio

La licencia concedida se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, salvo que afecten al dominio público o a suelos patrimoniales (Artículo 98 Ley 5/1999 de Urbanismo de Castilla y León.)

**Tercero.-** Aprobar la liquidación de la licencia de obra por importe de 107,40 €.

### **3. Expediente: Reg. Entrada 1614/77**

**Asunto:** Licencia de obra menor.

**Objeto:** Reformar cocina y baño aprox 20 m<sup>2</sup>.

**Situación:** C/ Chao de la Cruz, 47 – Quilós.

**Solicitante:** Pilar Carballo Alvarez.

**CIF/NIF Promotor:** 42769259 - T

**Dirección Solicitante:** C/ Chao de la Cruz, 47 – Quilós.

Visto el informe técnico, emitido por el Servicio Técnico Municipal, de fecha 14 de julio de 2015, **Ref. 179/2015**, como parte de la presente Acta y del acuerdo adoptado.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Considerar favorable la comunicación de inicio de obra para reformar cocina y baño prox 20 m<sup>2</sup>. Si las obras afectasen a la estructura del inmueble deberá presentar proyecto técnico redactado por profesional competente y visado por el Colegio Profesional correspondiente tal y como refleja el informe emitido por el Servicio Técnico Municipal de fecha 14 de julio de 2015, **Ref. 179/2015**.

**Segundo.-** Las obras deberán iniciarse en un plazo máximo de 6 meses a partir de la notificación de la presente resolución siendo en todo caso la duración máxima de la ejecución de la obra de 2 años a contar igualmente desde la notificación de esta resolución, siendo el plazo máximo de interrupción de las obras de 6 meses tal como se señala en los artículos 303.1 y 2 del Decreto 22/2004, de 29 de enero (RUCyL) y artículo 12 de la ordenanza municipal nº 25 sobre otorgamiento de licencias urbanísticas.

Incumplidos los plazos anteriores se producirá la caducidad y se procederá tal como señala el artículo 103 del Ley 5/1999 y artículo 305 del Decreto 22/2004, de 29 de enero (RUCyL), igualmente se producirá la caducidad tal como señala el artículo 12 de la ordenanza municipal nº 25 sobre otorgamiento de licencias urbanísticas, en los siguiente supuestos:

- a) si no se han comenzado las obras en los 6 meses desde la concesión de la licencia
- b) Sí se mantienen interrumpidas las obras durante seis meses consecutivos.
- c) Si a los doce meses no se ha alcanzado la mitad de la altura de la estructura de la edificación proyectada.
- d) Si a los 18 meses no se ha finalizado la estructura de la edificación cubriendo aguas.

- e) Cuando no sea retirada la licencia dentro de los 6 meses siguientes a la fecha de la notificación de la liquidación de los derechos correspondientes a la misma, sin perjuicio de su cobro por la vía de apremio

La licencia concedida se otorga dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros, salvo que afecten al dominio público o a suelos patrimoniales (Artículo 98 Ley 5/1999 de Urbanismo de Castilla y León.)

**Tercero.-** Aprobar la liquidación de la licencia de obra por importe de 83,20 €.

#### **4. Expediente: Reg. Entrada 2768**

**Asunto:** Consulta urbanística.

**Objeto:** Informe urbanístico.

**Situación:** Ref. Catastral: 24031A008001180000UY – Quilós.

**Solicitante:** Francisca Alvarez Fernández.

**CIF/NIF Promotor:** 10023116 - S

**Dirección Solicitante:** C/ Santos Cascallana, 113 – Quilós.

Visto el informe técnico, emitido por el Servicio Técnico Municipal, de fecha 14 de julio de 2015, **Ref. 176/2015**, como parte de la presente Acta y del acuerdo adoptado.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Dar traslado del informe emitido por el Servicio Técnico Municipal de fecha 14 de julio de 2015, **Ref. 176/2015**.

**Segundo.-** Aprobar la liquidación de informe urbanístico por importe de 15,00 €.

#### **CUARTO.- APROBACION DE DOCUMENTACION ECONOMICA.**

**A. Solicitante:** Julio Merayo Fraga.

**Nº Registro de Entrada:** 2930

**Fecha:** 10-07-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ Francisco González, 32 – Ponferrada.

**Solicitud de:** Autorización para instalación de veladores.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** No acceder a lo solicitado por ser una petición extemporánea.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

**B. Solicitante:** Informe Policía Local

**Nº Registro de Entrada:** 2954

**Fecha:** 11-07-2015

**Asunto:** Revisión terrazas – Refugio de Saúl

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Se remita notificación del día 11 de mayo de 2015

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.





**C. Solicitante:** Asya Alekova Minkova

**Nº Registro de Entrada:** 2955

**Fecha:** 13-07-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** C/ Torano Nuovo, 18 – 3º A – Cacabelos.

**Solicitud de:** Autorización para instalación de veladores en la Plaza de la C/ Santa María.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** No acceder a lo solicitado por estar fuera de plazo.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

**D. Solicitante:** Beatriz Salvador Veiga (Mesón Ubaldo)

**Nº Registro de Entrada:** 2911

**Fecha:** 09-07-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** Avda. Galicia, 5 – Cacabelos.

**Solicitud de:** Instalación de veladores en callejón lateral de local.

Visto el informe de la Policía Local de fecha 17 de julio de 2015 y registro de entrada 3040

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** Informar que se podrá solicitar la instalación de veladores en el callejón lateral de local. Dicha solicitud deberá realizarse en la instancia existente al efecto y acompañada de toda la documentación en ella requerida.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

**E. Solicitante:** Beatriz Salvador Veiga (Mesón Ubaldo)

**Nº Registro de Entrada:** 2911

**Fecha:** 09-07-2015

**Domicilio a efectos de notificación:** Avda. Galicia, 5 – Cacabelos.

**Solicitud de:** Instalación de veladores en fachada del local.

Visto el informe de la Policía Local de fecha 17 de julio de 2015 y registro de entrada 3033

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los asistentes, acordó:

**Primero.-** No acceder a la instalación de veladores en la Avda. de Galicia.

**Segundo.-** Notificar este acuerdo al interesado.

#### QUINTO.- INFORMES DE LA PRESIDENCIA

No hay asuntos que tratar

**SEXTO.- RUEGOS Y PREGUNTAS.**

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las catorce horas y treinta minutos del lugar y día de la fecha. Y para dejar constancia de los asuntos tratados y de los acuerdos adoptados, extiendo la presente Acta, que someto a la firma del Sr. Presidente. Doy fe.

EL PRESIDENTE

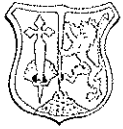


Fdo.: D. Sergio Alvarez de Arriba

LA SECRETARIA



Fdo.: D<sup>a</sup>. Nuria Rosa Rodríguez Marcos



## ANEXO I

### INFORME DE SECRETARÍA GENERAL

**PRIMERO.** Mediante la licencia urbanística el Ayuntamiento realiza un control preventivo sobre los actos de uso del suelo para verificar su conformidad con la Normativa Urbanística.

**SEGUNDO.** La Legislación aplicable viene establecida por:

— Los artículos 97 a 105 de la Ley 5/1999, de 8 de abril, de Urbanismo de Castilla y León.

— La Ley 4/2008, de 15 de Septiembre de Medidas sobre Urbanismo y Suelo de Castilla y León.

— Los artículos 287 a 305 del Decreto 22/2004, de 29 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Urbanismo de Castilla y León.

— El artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

— La Orden FOM/1602/2008, de 16 de Septiembre, por la que se aprueba la Instrucción Técnica Urbanística 1/2008, para la aplicación del Reglamento de Urbanismo de Castilla y León tras la entrada en vigor de la Ley 4/2008, de 15 de Septiembre, de Medidas sobre Urbanismo y Suelo.

**TERCERO.** El procedimiento para llevar a cabo la concesión de la licencia urbanística es el siguiente:

**A.** Incoado el procedimiento, será necesario informe técnico y jurídico de los Servicios Municipales. En el informe técnico se hará constar además si es necesario algún informe o autorización de otra Administración.

**B.** Cuando sean preceptivos informes o autorizaciones de otras Administraciones Públicas, el Ayuntamiento les remitirá el expediente para que resuelvan en el plazo máximo de dos meses, transcurrido el cual los informes se entenderán favorables y las autorizaciones concedidas.

**C.** Cuando la licencia urbanística imponga condiciones especiales que hayan de cumplirse en la finca a la que afectan, podrán hacerse constar en el Registro de la Propiedad.

**D.** Las licencias deberán otorgarse en los siguientes plazos:

a) Cuando se requiera también licencia ambiental: cuatro meses.

b) Cuando no se requiera licencia ambiental:

— Tres meses para los actos de uso del suelo relacionados en los párrafos 1.º a 6.º de la letra a) y 2.º a 5.º de la letra b) del artículo 288 del Decreto 22/2004, de 29 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Urbanismo de Castilla y León.

— Un mes para los demás actos de uso del suelo que requieran licencia urbanística.

El plazo máximo en que debe notificarse la resolución comienza a contar desde la fecha en que la solicitud tenga entrada en el Registro municipal, y se interrumpe en los casos previstos en la Legislación sobre procedimiento administrativo, incluidos los siguientes:


- a) Plazos para la subsanación de deficiencias en la solicitud.
- b) Períodos preceptivos de información pública y suspensión del otorgamiento de licencias.
- c) Plazos para la concesión de autorizaciones o emisión de informes preceptivos conforme a la Normativa urbanística o a la Legislación sectorial.

E. Emitidos los informes preceptivos, corresponde al Alcalde resolver sobre el otorgamiento de la licencia de conformidad el artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local. La resolución del expediente versará sobre los siguientes aspectos:

- Concesión de licencia urbanística, con indicación de las determinaciones oportunas.
- Plazo de iniciación, el plazo máximo de ejecución y el período máximo en que puede estar interrumpida la ejecución de las obras por causa imputable al promotor de la obra.
- Notificación a los interesados.

En Cacabelos, a 20 de julio de 2015

LA SECRETARIA



Fdo.: Nuria Rosa Rodríguez Marcos