**ANEXO I**

SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE PROVISION CON CARÁCTER INTERINO DEL PUESTO DE TESORERIA (EN AYUNTAMIENTO DE CACABELOS CON SECRETARIA DE ENTRADA DE CLASE SEGUNDA) DEL AYUNTAMIENTO DE CACABELOS.

D./Dª. , con DNI , y lugar a efectos de comunicaciones y notificaciones en .………………………………

……………………………………………………………………………………………….…**,** y teléfono…………..….., expongo:

Que deseo ser admitido para la provisión interina de la plaza de Secretaría de Entrada del Ayuntamiento de Cacabelos, cuya convocatoria ha sido publicada en el Boletín Oficial de la provincia de León de fecha ………………..

Que reúno todas las condiciones exigidas en las bases del Concurso, que declaro conocer y aceptar.

Que aporto los siguientes documentos de los méritos exigidos en las bases.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….....

Por lo que solicito:

Que se me admita en el proceso selectivo para la provisión con carácter interino de la plaza de Secretaría de Entrada de esa Entidad Local.

, a de de

Fdo:

SR ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE CACABELOS (LEON)